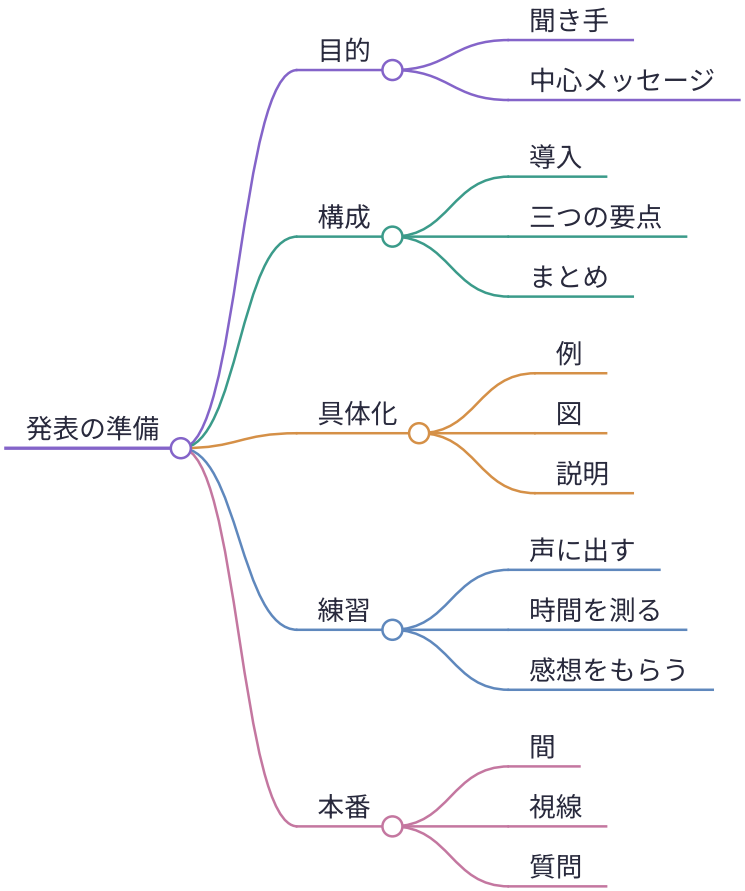
発表の準備

聞き手の理解を中心に組み立てます。



枝を一つずつ読み、細部を隠して自分の言葉で説明してみましょう。

内容を理解する

発表の目的が内容選びの基準です。導入で重要性を示し、本論で理解を深め、最後に要点をまとめます。具体例が主張とどう関係するか説明しましょう。声に出して練習し、時間や分かりにくい箇所を確認します。

マップの構成

内容、伝える資料、話し方を分けます。

> **ここに注意**
> スライドは、全文を読み上げるための原稿ではありません。

自分で考えてみよう

一つのマインドマップで三分間の発表をつくり、要点三つと聞き手への質問一つを選びましょう。

考えてみよう：二つの問い

声に出す練習で分かることは？

実際に話すと、黙読とは違う難しさが見つかります。

最後にすることは？

明確なまとめは聞き手が要点を覚える助けになります。

参考資料

writingcenter.unc.edu
https://writingcenter.unc.edu/tips-and-tools/speeches/

Studera.aiが作成した学習用の作例です。studera.ai/ja/gakushu-shiryo/mindmap-rei でマップを活用できます。