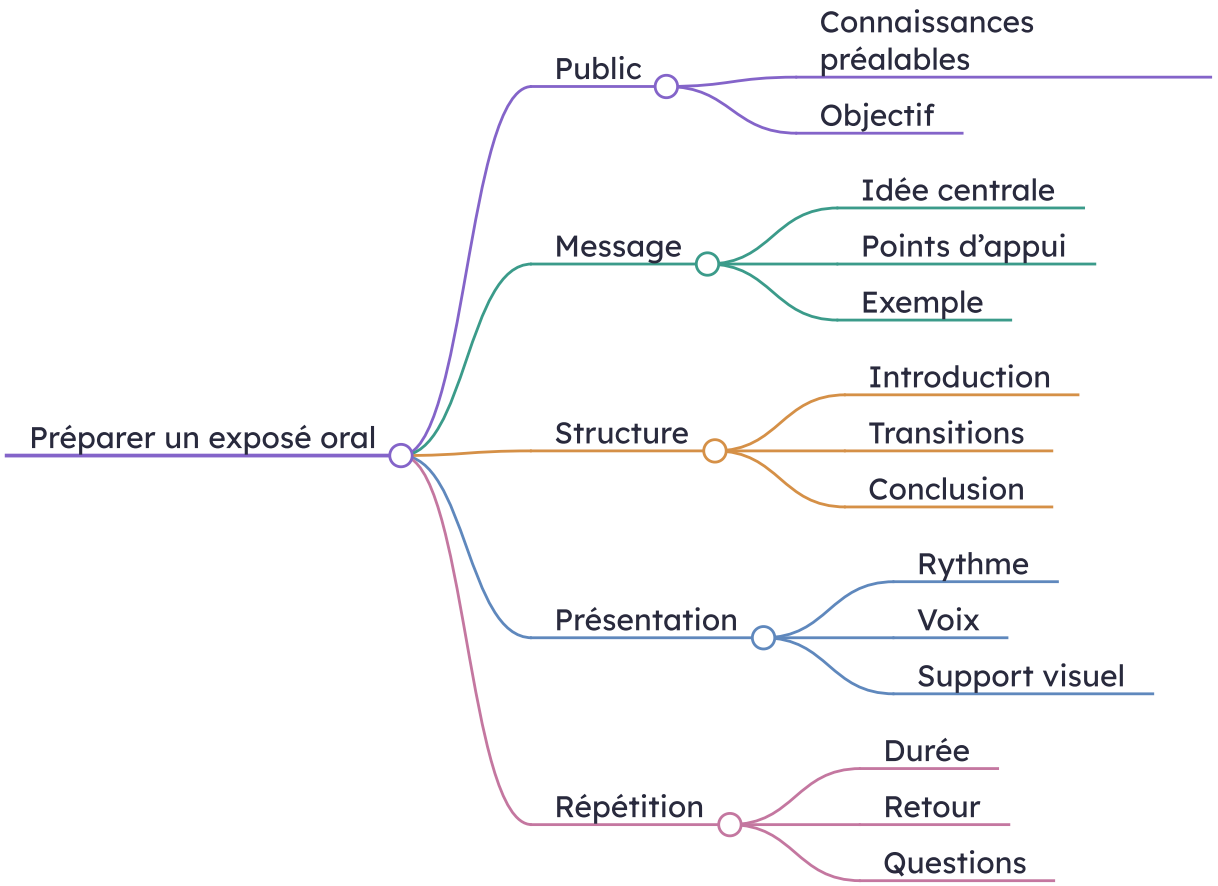
# Préparer un exposé oral

Construisez une explication que le public peut suivre.




Lisez une branche à la fois. Cachez ensuite les détails et expliquez-les avec vos propres mots.

## Comprendre le sujet

Un exposé s’adapte au public et au temps disponible. Choisissez un message principal, quelques points d’appui et des transitions explicites. Les diapositives soutiennent l’explication sans reproduire tout le texte. Répéter à voix haute révèle les passages flous et les durées irréalistes.

### Organisation de la carte

Distinguez message, structure, présentation et retour du public.

> **Point de vigilance**
> Parler plus vite ne résout généralement pas un texte trop long. Retirez ce qui ne soutient pas le message.

## À vous d’essayer

Expliquez une notion en trois minutes. Demandez à une personne de résumer l’idée centrale, puis corrigez les passages mal compris.

### Deux questions pour s’entraîner

**Comment vérifier la clarté du message ?**

Le résumé révèle ce que la personne a effectivement compris.

**Que faire si vous ignorez une réponse ?**

Reconnaître l’incertitude protège la fiabilité de l’exposé.

### Sources

writingcenter.unc.edu
https://writingcenter.unc.edu/tips-and-tools/speeches/

Exercices originaux et synthèse réalisés par Studera.ai. Explorez les cartes sur studera.ai/fr/ressources/exemples-cartes-mentales.